



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOS DRU



Universitatea POLITEHNICA
din Bucuresti

Greșeli in redactarea unui CV*

Greselile cel mai des intalnite in CV sunt, adesea, copilaresti: facute fie din neatentie, fie din nestiinta, fie din dezinteres. Exista niste reguli bine stabilite in ceea ce priveste redactarea unui curriculum vitae, asa cum sunt definite si o serie de “pacate” care descalifica.

Citeste cele 9 NU-uri din CV:

1. *Nu scrie o carte*

Scopul unui curriculum vitae este sa iti obtina un interviu, nu sa il publici ca autobiografie. Pastreaza dimensiunile CV-ului tau la 1-2 pagini. Daca unui recrutor nu ii place prima pagina din CV-ul tau, nu va mai trece la a doua. Deci fii concis si promoveaza de la inceput ce ai mai bun.

2. *Respecta instructiunile*

Daca in oferta de job angajatorul scrie ca prefera un CV in format .pdf, atunci trimite-l astfel. In caz contrar, risti ori sa nu fie luat in seama, ori sa lasi impresia ca de felul tau nu urmezi regulile si te vei comporta la fel si la job. Citeste cu atentie cerintele jobului, trimite CV-ul daca le respecti in majoritate si urmeaza regulile.

3. *Adresa ta de e-mail este: ingeras23@email.com*

Nu utiliza o adresa de e-mail neprofesionista in CV! Este foarte simplu sa iti creezi o adresa de genul prenume.nume@e-mail.com, mai ales acum cand exista atatea domenii de gen.

4. *Nu scrie “referinte la cerere”.*

Este o abordare foarte des intalnita, insa nu este recomandata. Daca recrutorul doreste recomandari, cere. In plus, eliminand aceasta parte iti creezi un CV mai compact, mai ales ca fiecare spatiu conteaza.

5. *Nu lista recomandările in CV*

Niciodata nu scrie o lista cu referinte specifice – ofera-le dupa interviu, la cerere. Cine stie, poate nu vei mai vrea sa lucrezi in acea companie dupa ce te intalnesti cu angajatorul la interviu. Deci pastreaza adresele de email si numerele de telefon private, pregateste-le doar intr-un document separat, in cazul in care ti se vor solicita.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



Universitatea POLITEHNICA
din Bucuresti

6. Nu fi designer.

Doar dacă ești designer și știi să creezi un template profesionist pentru CV-ul tău, altfel nu te hazarda să desenezi cine știe ce aspect dramatic. Dacă folosești multe stiluri și culori, există mari șanse să apari cu un curriculum vitae dezordonat. Recrutorii au foarte puțin timp pentru a-ți putea impresiona cu un design straniu al CV-ului. Pastrează totul simplu și curat.

7. Nu folosi CV-ul cronologic.

Uneori, cel mai recent job nu este și cel reprezentativ. Incepe-ți CV-ul cu locul de muncă cel mai interesant pentru recrutor. Organizează-ți informația astfel încât să satisfaci interesul cititorului. Ce îl interesează mai mult pe recrutor? Realizările tale? Abilitățile tale? Cea mai relevantă experiență de muncă?

8. Nu deveni prea personal.

Vrei să obții un interviu de angajare, nu o întâlnire amoroasă. Pastrează informația din CV la un înalt nivel profesional. Nimanui nu îi pasa dacă ești celibatar, căsătorit sau divorțat. Totodată, nu include vârsta sau sexul. Aceste aspecte încurajează atitudinea discriminatorie.

9. Nu îți trimite CV-ul prin e-mail în format Microsoft Word (.doc)

Asigura-te, totodată, ca CV-ul tău respectă cerințele jobului și, după caz, formatul cerut de angajator.

**cicocs.utgjiu.ro/uploads/MANUAL-DE-ELABORARE-A-CV.doc*