

Realizarea unui CV de succes

1. Ce este un CV?

Termenul *Curriculum Vitae* provine din limba latină și înseamnă *curs al vieții*. Astfel, CV-ul este un document care conține o sumarizare a experienței în muncă și educație.

Cele mai multe companii află primele informații despre potențialii angajați cu ajutorul unui *Curriculum Vitae*. Alături de scrisoarea de prezentare CV-ul este redactat cu scopul de a determina angajatorul să invite solicitantul la un interviu.

Un CV este ca o reclama personala, care daca este bine scris, il va face pe angajator sa te contacteze pentru un interviu. Utilitatea CV-ului se reflectă în ambele „părți” ajutând candidatul să obțină interviuri, iar angajatorul să identifice cei mai indicați candidați pentru un anumit job.

2. De câte tipuri sunt CV-urile?

Există mai multe tipuri de CV, cele mai utilizate fiind:

CV-ul cronologic – prezintă într-un mod secvențial activitățile cele mai recente și continuă cu cele mai îndepărtate în timp. Nu este necesară menționarea tuturor activităților și mai ales a celor nerelevante pentru postul vizat. Nu îi avantajează pe cei cu schimbări repetate de carieră

CV-ul funcțional – pune accent pe realizări fără a ține cont de cronologia lor. Folosirea acestui tip de CV este indicată pentru cei care doresc să-și schimbe cariera

CV-ul biografic - insistă asupra trăsăturilor de caracter, subliniind motivația și aptitudinile candidatului lăsând în plan secund performanțele profesionale.

CV-ul combinat - Acestea presupun enumerarea principalelor responsabilități folosind o cronologie inversă, iar în cadrul acestora, a principalelor competențe și abilități solicitate de realizarea sarcinilor de lucru.

3. Ce trebuie să conțină un CV

CV-ul trebuie să conțină următoarele:

-Datele personale: nume și prenume, adresă temporară și permanentă, numărul de telefon, adresa de email.

-Obiectivele în carieră exprimate într-o propoziție concisă.

-Studiile (dacă persoana nu deține cel puțin 5 ani de muncă într-un anumit domeniu, această secțiune va preceda pe cea referitoare la experiența profesională): se listează instituțiile absolvite precizând anul absolvirii, media generală (dacă avantajează), gradul obținut, domeniul major de studiu, programe speciale din care subiectul a făcut parte. În cazul persoanelor cu performanțe academice deosebite se notează specializarea, titlul tezei de doctorat, scris cu caractere italice, dacă are semnificație pentru postul vizat.

-Experiența profesională: se menționează funcțiile deținute, cursurile de specializare și calificare urmate de durata temporală a acestora. Voluntariatul poate fi considerat experiență profesională dacă prezintă legătură cu jobul vizat.

-Abilități și deprinderi: se recomandă organizarea acestora în grupe cu sarcinile de muncă aferente (de exemplu deprinderi de management & leadership (selecție, administrare, coordonare, implementare, etc.), deprinderi de căutare și analiză, deprinderi de rezolvare de probleme și dezvoltare de programe, etc.

-Realizări și premii speciale enumerate cu explicații foarte scurte

-Cunoștințe pe calculator (se precizează cunoștințele de operare și programare PC)

-Limbi cunoscute: se notează în ordinea fluenței lor (de exemplu: Franceză – fluent, Engleză – cunoștințe medii, Spaniolă – noțiuni elementare)

-Asociații profesionale

-Hobby-uri: pot fi un avantaj pentru angajare

-Recomandări : vor conține numele, funcțiile, adresele și numerele de telefon ale persoanelor care pot oferi referințe despre tine

4. Ce trebuie să NU îndeplinească un CV

- nu scrieti pe hârtie de proastă calitate sau hârtie colorată
- nu sunt permise greșelile de ortografie
- nu inventați povești fabuloase despre performanțele dumneavoastră,
- nu menționați salariul pe care doriți să-l aveți.

5. CV-ul trebuie sa fie cat mai simplu

Angajatorii vor CV-uri care sa fie cat mai clare, in special in ceea ce priveste sectiunile: Experienta profesionala si Aptitudini necesare jobului.

Asigura-te ca din CV-ul tau reiese foarte clar ca ai experienta si cunostintele profesionale necesare jobului la care vrei sa te inscrii si evita expresiile pretentioase in descrierea acestora. Te poti inspira din descrierea jobului la care te inscrii pentru a-ti realiza CV-ul conform cerintelor acestuia.

În redactarea unui CV trebuie să ținem cont de aptitudinile noastre și mai ales de postul dorit. Un CV bun nu subliniază doar principalele aptitudini și calități, dar accentuează în egală măsură atuurile care ne pot recomanda pentru postul dorit. În situația în care educația prezintă mai multă importanță pentru angajator atunci aceasta va fi consemnată înaintea experienței profesionale și invers.

Webografie

<http://www.dolhescu.com/2011/07/realizarea-unui-cv-de-succes.html>

<http://www.ejobs.ro/cariera/sectiune-stdent/articol-CurriculumVitae/page-Cum-sa-creezi-un-CV-de-succes>

<http://carriere.iduoradea.ro/cv-ul-profesional.html>